

MUNICIPIO DE TAMPICO, TAM.

CONTRALORIA MUNICIPAL

2005 - 2007

INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL CUARTO TRIMESTRE DEL AÑO 2006

FUNCIONES EN MATERIA DE RESPONSABILIDAD Y SITUACIÓN PATRIMONIAL:

De acuerdo a lo establecido en la Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos, se recibieron y atendieron durante el cuarto trimestre 18 declaraciones patrimoniales de nuevos elementos que se incorporaron a la Administración Municipal, de las cuales: 14 corresponden a Tránsito y Vialidad, 3 a Seguridad Pública y una a Secretaría.

Se recibieron y atendieron en el presente período 29 quejas en contra de Servidores Públicos, las cuales están integradas en la siguiente forma:

DEPENDENCIAS MUNICIPALES	CANTIDAD.
SEGURIDAD PUBLICA	14
TRANSITO Y VIALIDAD	11
OTRAS	4
TOTAL	29

A cada una de ellas se dio el seguimiento y se remitieron a las dependencias correspondientes para que aplicaran las medidas procedentes según el caso.

FUNCIONES EN MATERIA DE LICITACION DE ADQUISICIONES Y DE OBRA PÚBLICA.

Se participó en los procesos de licitación llevados a cabo para verificar el cumplimiento de la normatividad en sus distintas etapas del proceso, siendo las siguientes:

DEPENDENCIAS	CANTIDAD
DIRECCION DE ADQUISICIONES	3
DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	21
TOTAL	24

AUDITORIAS

Se concluyó con la revisión del almacén central y los correspondientes de la Dirección de Deportes, así como, la revisión del Archivo Histórico, la Oficina de Enlace Municipal de Pasaportes, el Auditorio y el Rastro Municipal, las observaciones y recomendaciones de cada caso se hicieron llegar a las direcciones correspondientes.

OTRAS ACTIVIDADES:

Se codificaron y resguardaron 68 bienes inventariables de los cuales, 58 corresponden a equipo de oficina y herramientas, y 10 a equipo de transporte, los cuales fueron asignados a diversas Dependencias Municipales.

Se revisó la documentación para la incorporación de 5 proveedores al padrón de contratistas y se realizaron 36 visitas de inspección a las obras públicas en proceso para verificar que los avances se encuentren dentro de los programas establecidos.

Se participó con la Secretaría Técnica en la compulsa de información de actividades realizadas por las dependencias, con la finalidad de evaluar el plan Municipal de Desarrollo para la elaboración del segundo informe de gobierno de la presente Administración Municipal.

Continuamos participando como facilitadores en la revisión que está llevando a cabo la Auditoría Superior del Estado, a través del Despacho de Contadores Públicos Bastidas Yffert Rodríguez, y la que realizará el Despacho Vallejo Rico y Asociados, S.C., de los ingresos y egresos de los años 2006 y 2007.

Cordialmente

C. P. Francisco Xavier Mejía García
Contralor Municipal